|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено на заседанииПедагогического совета  Протокол №14 от 23.03.2020г  | Утвержден приказом № 41/1 от 23.03.2020г  |

ПОЛОЖЕНИЕ

о дистанционном обучении в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Башкирский северо-западный сельскохозяйственный колледж (ГАПОУ БССК)

1. Основные понятия

 В настоящем Положении применяются следующие понятия: Дистанционное обучение — это совокупность образовательных технологий, реализуемых с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и преподавателя. Дистанционное обучение подразумевает интерактивное взаимодействие обучаемых и преподавателей в процессе обучения, а также предоставление для обучаемых возможности контролируемой самостоятельной работы по освоению изучаемого материала.

 Обучающиеся –слушатели и другие категории обучающихся, осваивающие образовательную программу с применением дистанционных образовательных технологий.

 2. Общие положения

2.1. Настоящее положение определяет порядок использования технологий дистанционного обучения в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Башкирский северо-западный сельскохозяйственный колледж (ГАПОУ БССК) при обучении обучающихся и слушателей по основным и дополнительным программам профессионального образования, а также регулирует отношения участников образовательного процесса, устанавливает их права и обязанности.

 2.2. ГАПОУ БССК реализует профессиональные программы подготовки квалифицированных рабочих, дополнительные образовательные программы с частичным использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (элементы дистанционного обучения).

 2.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

 3. Цели и задачи дистанционного обучения

3.1. Целями применения элементов дистанционного обучения в учебном процессе являются:

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных рабочих со средним профессиональным образованием;

 - удовлетворение потребности личности в получении образования;

 - предоставление всем категориям обучающихся в ГАПОУ БССК возможности освоения основных и дополнительных профессиональных образовательных программ, непосредственно по месту жительства или временного пребывания.

Положение о дистанционном обучении позволяет решить следующие задачи: - усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;

 - снижение затрат на проведение обучения (в т.ч. аренда помещений, проезд к месту учебы, как обучающихся, так и преподавателей и т. д.);

- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;

 - открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;

 - обеспечение опережающего характера всей системы образования, ее нацеленности на распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня;

 - создание условий для применения системы контроля качества образования; - создание единой образовательной среды ГАПОУ БССК.

4. Организация учебного процесса с применением элементов дистанционного обучения

4.1. Образовательный процесс с использованием элементов дистанционного обучения при освоении программ подготовки квалифицированных рабочих проводится в соответствии с утвержденными директором ГАПОУ БССК учебными планами, действующими нормативными документами, регламентирующими учебный процесс, прием, переводы, отчисления и восстановление обучающихся, и может осуществляться по очной форме обучения.

4.2. Дополнительные профессиональные программы с применением элементов дистанционного обучения реализуются по следующим формам обучения: с отрывом от производства, без отрыва от производства, с частичным отрывом от производства.

 4.3. Организация учебного процесса по дополнительному образованию применением элементов дистанционных образовательных технологий (дополнительное образование детей и взрослых, дополнительное профессиональное образование) производится в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области дополнительного образования и локальными нормативными актами ГАПОУ БССК.

4.4. При использовании элементов дистанционного обучения по дополнительным профессиональным программам и программам дополнительного образования детей и взрослых, по которым не установлены государственные образовательные стандарты, формирование образовательной программы осуществляется с использованием соответствующих требований к минимуму их содержания при наличии таковых.

 4.5. Рабочие учебные планы основных профессиональных образовательных программ с использованием элементов дистанционного обучения разрабатываются и утверждаются на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

 4.6. Учебные, учебно-тематические планы и программы с использованием элементов дистанционного обучения утверждаются директором ГАПОУ БССК.

 4.7. Учебный процесс с использованием элементов дистанционного обучения по отдельным дисциплинам учебного плана может быть организован только при наличии:

- соответствующих электронных учебно-методических комплексов;

 - специальной информационной системы электронного документооборота и сервера технологической поддержки дистанционного обучения;

 - электронных форм проверки знаний обучающихся;

- материально-технической базы, обеспечивающей реализацию элементов дистанционного обучения.

 5. Структура и виды учебной деятельности с применением элементов дистанционного обучения

5.1. Основными видами учебной деятельности с применением элементов дистанционного обучения являются:

 - лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа в аудитории с электронными учебными курсами под руководством методистов-организаторов, в сетевом компьютерном классе в системе on-line (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) и системе off-line (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком) в форме теле - и видеолекций и лекций-презентаций;

 - практические, семинарские и лабораторные занятия во всех технологических средах: видеоконференции, собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени), занятия в учебно-тренировочных классах, компьютерный лабораторный практикум, профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий;

- учебная практика, реализация которой возможна посредством информационных технологий;

 - индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции;

 - самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов;

- выполнение тестовых и иных заданий;

- выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе;

-работу с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами;

- работу с базами данных удаленного доступа;

- текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации с применением дистанционного обучения.

5.2. При обучении с применением ДО применяются следующие информационные технологии:

 кейсовые; пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям; дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные сети; компьютерные электронные учебники или электронные учебники на лазерных дисках; диски с видеоизображением; виртуальные лабораторные практикумы; компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов; трансляция учебных программ посредством теле- и радиовещания; голосовая почта; двусторонние видео-конференции; односторонние видеотрансляции с обратной связью по телефону, а также различные их сочетания.

 5.3. При использовании элементов дистанционного обучения ГАПОУ БССК обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к комплекту документов (на бумажных или электронных носителях), включающих:

- рабочий учебный план;

- календарный график учебного процесса;

- рабочую программу учебной дисциплины (МДК, ПМ);

 - учебник по предмету (дисциплине, учебному курсу);

- практикум, задачник, методическое пособие;

- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала; - методические рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины и организации самоконтроля, текущего контроля.

5.4. При необходимости комплект документов может быть дополнен:

 - справочными изданиями и словарями,

- периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями,

 - научной литературой, ссылками на базы данных, сайтов,

 - справочными системами,

 - электронными словарями и сетевыми ресурсами.

5.5. Электронные версии учебно-методического комплекса (далее – УМК) для системы дистанционного обучения могут быть признаны в качестве учебно-методического труда.

5.5.1. Учебно-методическим трудом могут быть признаны как собственно электронный УМК, размещенный на серверах виртуальной образовательной среды ГАПОУ БССК, так и следующие его элементы:

- электронные учебники;

 - электронные задачники, представляющие собой наборы задач с необходимыми учебно-методическими материалами;

- электронные словари, справочники и другие материалы;

 - пакеты тестовых заданий и сценариев тестирования;

- педагогические сценарии обучения и информационные блоки к тестам. 5.5.2. Расчет объема элемента курса дистанционного обучения Объем учебного электронного элемента курса ДО определяется числом машинописных страниц (м.п.с.), отпечатанных через 1.5 интервала, 12пт текста в формате редактора WORD.

5.6. Применение элементов дистанционного обучения предусматривает следующие способы передачи обучающимся учебных и методических материалов:

 - получение обучающимися лично в библиотеке ГАПОУ БССК печатных изданий, электронных материалов на магнитных или оптических носителях согласно Правил пользования библиотекой;

 - передача электронных материалов по компьютерной сети;

- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Internet в следующих видах: а) открытой информации, если она доступна без авторизации и б) доступной информации, если она может быть получена при авторизации, которая известна адресату или контролируется методистами-организаторами.

5.7. Учебные и методические материалы на электронных носителях передаются в пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

 5.8. При применении элементов дистанционного обучения обучающемуся предоставляется возможность обучения в удобное для него время, используя личные информационно-технические средства в любом месте их нахождения. 5.9. В системе дистанционного обучения могут поддерживаться следующие алгоритмы прохождения курса:

 5.9.1. Последовательный. При использовании данного алгоритма материалы курса предоставляются пользователю последовательно – страница за страницей. При этом ранее пройденные материалы доступны для изучения в произвольном порядке.

5.9.2. Произвольный, при котором обучающийся может произвольно выбирать элементы курса для изучения. Т.е. все элементы курса доступны для изучения в любой момент времени.

 5.9.3. С запрещённой навигацией. Обучающемуся для изучения доступен только текущий учебный элемент и функция перехода к следующему учебному элементу. Ранее пройденные учебные элементы для прохождения не доступны

 5.10. Текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации (прием лабораторных работ, выполненных с помощью виртуальных лабораторных практикумов или с помощью другого программного обеспечения, проверка контрольных работ, прием экзаменов и зачетов, защита курсовых проектов и работ) производятся в соответствии с графиком учебного процесса. Также возможен дистанционный прием текущего и рубежного контроля, промежуточных аттестаций посредством компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации, а также в виде письменной работы, с обязательным условием прохождения аттестаций в присутствии методистов-организаторов.

5.11 Учет результатов образовательного процесса (текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация) и внутренний документооборот могут вестись традиционными методами, или с использованием электронных средств, обеспечивающих идентификацию личности в соответствии с Федеральным законом «Об электронной цифровой подписи» № 1-ФЗ от 10.01.2002.

 5.12. Сохранение сведений о результатах итоговой аттестации и личных документов обучающихся на бумажных носителях, а также резервное копирование всех материалов на электронные носители является обязательным.

 5.13. Итоговая аттестация слушателей дополнительных профессиональных программ проводится очно, в порядке, установленном Положением об итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам.

 6. Кадровое, материально-техническое обеспечение и контроль за дистанционным обучением

 6.1. Преподавательский состав, осуществляющий дистанционное обучение, формируется из педагогических работников и сотрудников ГАПОУ БССК, а при необходимости – с приглашением сотрудников сторонних предприятий и организацией с оплатой согласно договору о возмездном оказании образовательных услуг.

 6.2. Все руководящие и педагогические работники, а также учебно-вспомогательный персонал, задействованные в организации, проведении и обеспечении учебного процесса с использованием элементов дистанционного обучения должны иметь соответствующую подготовку и регулярно повышать квалификацию в соответствии с федеральным законодательством об образовании.

6.3. Методические комиссии и структурные подразделения ГАПОУ БССК, использующие элементы дистанционного обучения, должны иметь возможность использовать специально оборудованные помещения с достаточным количеством компьютерных рабочих (учебных) мест, обеспечивающими проведение учебного процесса по всем учебным дисциплинам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или иными нормативными документами, регламентирующими учебный процесс. Все помещения и рабочие места должны соответствовать требованиям действующего законодательства.

6.4. Координацию и общее руководство по внедрению элементов дистанционного обучения осуществляет учебная часть ГАПОУ БССК.

6.5. Контроль за внедрением элементов дистанционного обучения возлагается на заместителя директора по учебно-производственной работе и методиста, который осуществляет методическую поддержку по созданию и использованию электронных курсов дистанционного обучения, организует обучение преподавателей и персонала, реализующего дистанционные образовательные технологии.

 6.6. Техническую поддержку по созданию и использованию электронных курсов дистанционного обучения, обучение преподавателей и персонала, реализующего элементы дистанционного обучения, осуществляет преподаватель информатики ГАПОУ БССК.

7. Участники образовательного процесса с применением элементов дистанционного обучения, их деятельность, права и обязанности Участниками образовательного процесса с применением элементов дистанционного обучения являются: обучающиеся, учебная часть, методические комиссии, компьютерные классы, библиотека ГАПОУ БССК. 7.1. В обязанности учебной части и методических комиссий входит:

 - принятие решения о внедрении элементов дистанционного обучения в учебный процесс методической комиссии в зависимости от состояния материально-технической базы и степени готовности преподавательского состава методических комиссий к применению элементов дистанционного обучения;

 - разработка и утверждение учебных планов и календарных графиков учебного процесса по программам подготовки квалифицированных рабочих с применением элементов дистанционного обучения по специальностям, а также проведение расчета учебной нагрузки, планирование рабочего времени преподавательского состава, составление расписания занятий с использованием элементов дистанционного обучения.

7.3. Права и обязанности обучающихся, осваивающих программу с использованием элементов дистанционного обучения, определяются Уставом ГАПОУ БССК, правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с той формой обучения, на которую они зачислены.

 7.3.1. Обучающийся имеет право на получение образования с применением элементов дистанционного обучения, сформированное в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

 7.3.2. При получении профессионального образования обучающийся имеет право на получение доступа к учебным и методическим ресурсам, как посредством компьютерной базы ГАПОУ БССК, так и посредством личных персональных технических средств.

 7.3.4. Перед применением элементов дистанционного обучения обучающийся получает первоначальные навыки работы в образовательной среде с применением дистанционных образовательных технологий.

7.3.5. При обучении с применением дистанционных образовательных технологий обучающийся может самостоятельно определять глубину проработки содержания изучаемого материала, а также определить необходимость изучения дополнительных методических пособий, разработок сверх предложенных преподавателем.

 7.3.6. Обучающийся может использовать дополнительные формы самоконтроля результатов работы, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

7.4. учебная часть ГАПОУ БССК:

 - координирует деятельность методических комиссий по организации учебного процесса с применением элементов дистанционного обучения;

 - осуществляет консультативную помощь при разработке преподавателями методических комиссий учебно-методических материалов, используемых в образовательном процессе с применением дистанционных образовательных технологий;

- организует повышение квалификации педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала для работы с применением элементов дистанционного обучения;

 - разрабатывает технические требования к учебно-методическому и программному обеспечению, реализуемому в процессе дистанционного обучения, а также осуществляет мониторинг его фактического применения в учебном процессе;

- создает и ведет каталоги и базы данных по электронным комплектам учебно-методического и программно-компьютерного обеспечения;

 - обеспечивает реализацию решений педагогического совета ГАПОУ БССК, приказов директора колледжа в области применения элементов дистанционного обучения;

 - разрабатывает требования по составлению учебных планов и расчету штатов для образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (перечень видов учебных занятий, проводимых под контролем преподавателя, их объем для различных форм обучения, соответствующий федеральному государственному образовательному стандарту), а также предложения по оплате труда преподавательского состава;

 - организует учебно-методическую помощь обучающимся по использованию информационных и телекоммуникационных технологий.

7.4. Библиотека ГАПОУ БССК: - предоставляет обучающимся с применением элементов дистанционного обучения полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов, картотек, электронных баз данных, автоматизированных систем сервисов и других форм библиотечного информирования;

 - формирует библиотечно-информационные ресурсы в электронной среде;

 - средствами библиотечно-библиографического информирования оповещает обучающихся об использовании информационно образовательных ресурсов; - оказывает консультационную помощь обучающимся в поиске и выборе информационно-образовательных ресурсов.