

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 80 от 06.05.2025г

Утвержден приказом №74 от 07.05.2025г

Рассмотрено на заседании Совета
родителей(законных
представителей)обучающихся
Протокол № 7 от 05.05.2025г
Рассмотрено на заседании Совета
обучающихся
Протокол № 24 от 05.05.2025г

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете профилактики правонарушений обучающихся ГАПОУ Башкирский северо-западный сельскохозяйственный колледж

(с изменениями и дополнениями)

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности колледжа в пределах своей компетенции по реализации комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения обучающихся и регламентирует следующие направления:

1.1.1. Профилактика безнадзорности и правонарушений;

1.1.2. Порядок внутреннего профилактического учета обучающихся, находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе;

1.1.3. Порядок применения к обучающимся и снятия с них мер дисциплинарного взыскания.

1.2. Совет профилактики правонарушений (далее – Совет) создан в колледже для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди обучающихся.

1.3. Состав Совета рассматривается на заседании педагогического совета колледжа. Численность Совета – не менее 5 человек. Председатель Совета, секретарь избираются утверждаются на первом заседании Совета его членами. В состав Совета рекомендованы наиболее опытные работники учебного заведения, представители общественных организаций, сотрудники органов внутренних дел. Руководит работой Совета заместитель директора по воспитательной работе.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется: Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации №243 от 26.03.2015г., Уставом образовательного учреждения ГАПОУ Башкирский северо-западный сельскохозяйственный колледж и настоящим Положением.

II. Цель и задачи деятельности Совета профилактики правонарушений.

2.1. Совет профилактики правонарушений - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление первичной и

вторичной профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий), нарушений правил внутреннего распорядка, систематической неуспеваемости по учебным дисциплинам и контроля за проведением профилактической работы с обучающимися, состоящими на контроле у Совета.

Формирование законопослушного поведения, толерантности в межличностных отношениях, воспитание здорового образа жизни обучающихся;

Профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы социального риска

2.2. Основными задачами деятельности Совета являются:

- изучение и анализ состояния и эффективности работы колледжа по профилактике безнадзорности, правонарушений и защите прав обучающихся;
- выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;
- ранняя профилактика безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- формирование у обучающихся основ правовой культуры, законопослушного поведения и здорового образа жизни;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- обеспечение эффективного взаимодействия организации с органами и учреждениями системы профилактики, организациями гражданского общества, прошедшими в установленном порядке государственную регистрацию, иными организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;
- реализация решений/постановлений КДН и ЗП в пределах компетенции образовательной организации;
выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.

2.3. Порядок применения к студентам и снятия с них мер дисциплинарного взыскания.

2.3.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся за неисполнение или нарушение Устава ГАПОУ БССК, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии;

2.3.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

-замечание;

-выговор;

-отчисление из колледжа.

2.3.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания;

2.3.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания, должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся и Совета родителей обучающихся.

2.3.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или по уходу за ребенком.

2.3.6. В целях установления факта неисполнения или нарушения Устава ГАПОУ БССК, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил проживания в общежитии, до применения мер дисциплинарного взыскания, колледж вправе запросить письменные объяснения у обучающегося.

III. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

3.1. Совет организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий обучающихся:

3.1.1. Бездзорные, беспризорные;

3.1.2. Склонные к бродяжничеству;

3.1.3. Употребляющие психоактивные вещества;

3.1.4. Состоящие на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;

3.1.5. Состоящие на учете в органах здравоохранения;

3.1.6. Нарушающие Устав колледжа, правил внутреннего распорядка для обучающихся в колледже.

3.2. Совет организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей), если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий обучающихся. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение обучающихся или жестокого с ними обращения.

IV. Права и обязанности Совета профилактики правонарушений

4.1. Совет обязан:

- 4.1.1. Способствовать повышению эффективности работы колледжа по профилактике правонарушений и преступлений, случаев употребления наркотических веществ и спиртных напитков, предупреждению экстремизма и ксенофобии, укреплению дисциплины среди обучающихся колледжа, работы с детьми, нуждающимися в повышенном педагогическом внимании;
- 4.1.2. Анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о ее результатах на заседаниях педагогического совета.

4.2. Совет имеет право:

- 4.2.1. Проводить проверку состояния воспитательной работы по профилактике правонарушений в учебных группах;
- 4.2.2. Заслушивать на заседаниях Совета профилактики сообщения кураторов (классных руководителей), заведующих отделениями, социального педагога, практического психолога о проводимой работе;
- 4.2.3. Выходить с предложениями к директору колледжа о принятии необходимых мер к кураторам (классным руководителям), которые не ведут необходимой профилактической работы
- 4.2.4. Выносить на обсуждение во время родительских собраний и собраний в группе информацию о состоянии проблемы правонарушений;
- 4.2.5. Ходатайствовать перед КДН и ЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.3. Совет несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.

V. Порядок деятельности Совета профилактики правонарушений.

5.1. Состав Совета утверждается приказом директора колледжа на учебный год. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета. Члены Совета: советник директора по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями, педагог-психолог, мастера производственного обучения, преподаватели, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в месяц.

Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов Совета. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим людям. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у секретаря Совета. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях.

5.2. Деятельность Совета основана на взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу.

5.3. Деятельность Совета регламентируется следующими документами:

5.3.1. Приказ о составе членов комиссии Совета;

5.3.2. Положение о Совете.

5.4. К текущей документации Совета относятся:

5.4.1. План работы Совета на учебный год;

5.4.2. Журнал протоколов заседаний Совета;

5.4.3. Списки всех подучетных обучающихся;

5.4.4. Характеристики на обучающихся;

5.4.5. План индивидуальной профилактической работы с обучающимися.

5.5. При разборе персональных дел, обучающихся приглашаются классные руководители учебных групп, родители (законные представители), педагогические работники. В исключительных случаях родители (законные представители) могут не приглашаться на данные заседания, но должны быть проинформированы о положении дел.

VI. Организация деятельности по постановке и снятию с внутриколледжного учета.

6.1. Решения по вопросам о постановке на внутриколледжный учет и о снятии с учета, об установлении и о продлении сроков проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся по представлению решения Совета. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 его членов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих. По вопросу о постановке обучающегося на внутриколледжный учет родители (законные представители) обучающегося и обучающийся приглашаются на заседание.

6.2. Решение оформляется протоколом Совета.

6.3. Секретарь Совета, не позднее следующего рабочего дня после принятия решения Советом о рекомендации постановки или снятию обучающегося с внутриколледжного учета, знакомит обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись. В случае отсутствия указанных лиц, не позднее трех рабочих дней с даты принятия советом решения в отношении обучающегося, они (лица) уведомляются любым доступным способом.

6.4. Для обсуждения вопроса о рекомендации постановки за три рабочих дня до заседания Совета представляется:

6.4.1. Ходатайство для постановки на внутриколледжный учет, подготовленное классным руководителем учебной группы обучающегося, с указанием основания и причин проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся (или с семьей обучающегося) с приложением следующих документов: - характеристика на обучающегося (предоставляется классным руководителем); - справка о посещаемости учебных и практических занятий.

6.4.2. Документы (при наличии), подтверждающие нахождение обучающегося в обстановке, представляющей опасность для его жизни или

здоровья (предоставляются педагогом-психологом и социальным педагогом);

6.4.3. Проект плана индивидуальной профилактической работы с обучающимся с указанием мероприятий, сроков их проведения, ответственных исполнителей.

6.5. В случае принятия советом решения о рекомендации для постановки обучающегося на внутриколледжный учет, проект плана индивидуальной профилактической работы согласовывается на заседании Совета.

6.6. На обучающегося, находящегося на внутриколледжном учете, заводится личная папка по хранению документов, и отчетных документов по проведению профилактической работы. Все документы хранятся у социального педагога.

6.8. Срок проведения индивидуальной профилактической работы определяется на усмотрение Совета.

6.9. Снятие с учета осуществляется в соответствии с решением Совета на основании следующих фактов:

6.9.1. При позитивных изменениях в поведении обучающегося и (или) по окончании ситуации, которая представляла опасность для жизни или здоровья обучающегося.

6.9.2. Снятия с учета в КДН и ЗП, ОВД (в случаях постановки на учет).

6.9.3. Отчисления из колледжа.

6.10. Вопрос по рекомендации снятия обучающегося с внутриколледжного учета рассматривается Советом на основании представления классного руководителя группы, с учетом анализа выполнения индивидуальной профилактической работы с обучающимся и информации органов и учреждений, зафиксировавших допущенное обучающимся нарушение и (или) контролирующих его поведение, или выявивших факты, которые представляют опасность для его жизни или здоровья; фактов, подтверждающих изменения в поведении обучающегося и (или) фактов окончания ситуации, которая представляла опасность для жизни и здоровья обучающегося; приказа об отчислении обучающегося из колледжа.

6.11. На заседание Совета по вопросу о снятии с внутриколледжного учета обучающегося приглашаются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося.

6.12. По вопросу о снятии обучающегося с внутриколледжного учета родители (законные представители) обучающегося уведомляются советом в любом доступным способом, обучающийся уведомляется под роспись на совете.

VII. Заключительная часть.

7.1. Колледж имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются директором колледжа.

7.2. Совет может осуществлять свою деятельность дистанционным способом ведения собраний с использованием сетей связи общего пользования в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств:

7.2.1. Неподвластные человеку явления природы (наводнения, землетрясения, чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера);

7.2.2. События, связанные с производственной деятельностью людей (аварии, пожары);

7.2.3. Чрезвычайные явления общественного характера (войны, забастовки, эмбарго, изменения торгово-политического режима).

7.2.4. Введения режима повышенной готовности неблагоприятной противоэпидемической обстановки (особо опасные инфекции).

7.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.